

PROCESO DE PROMOCIÓN Y SELECCIÓN DE UNA PLAZA DE PERSONAL DE SOPORTE ADMINISTRATIVO – OFICIAL ADMINISTRATIVO.

Objeto

El presente proceso selectivo se convoca con el fin de promocionar a una persona trabajadora de la Plantilla de Funemadrid a la plaza de oficial administrativo.

Distribución

La plaza convocada se oferta en la modalidad de concurso.

La presente oferta será publicada en los tablones de anuncios de los diferentes centros de la Empresa así como transmitido por los Responsables de los mismos a toda la plantilla.

Puesto

Oficial administrativo – Personal de soporte administrativo.

Características del contrato

Se exigirá disponibilidad horaria y dedicación exclusiva al puesto de trabajo. La persona trabajadora estará adscrita al centro de trabajo de Alcorcón.

Funciones principales

Personal que desarrolla funciones relacionadas con la contratación, coordinación y prestación de servicios funerarios, incluyendo tareas de gestión administrativa y contable, archivo, tareas relacionadas con la contratación de servicios funerarios.

Perfil requerido

Al presente concurso podrán concurrir aquellas personas cuya candidatura, a la fecha de publicación de la convocatoria y durante la duración del proceso, cumpla los requisitos establecidos en la misma:

Requisitos obligatorios

- Encontrarse en posesión de la nacionalidad española o de alguno de los estados miembros de la Unión Europea o de los estados con los que, en virtud de tratados internacionales suscritos por la Unión y ratificados por España, les sea aplicable la libre circulación de trabajadores o disponer de permiso de trabajo vigente.
- Estar en posesión del graduado escolar.
- Posea conocimientos informáticos de nivel Avanzado (nivel III).

Otros conocimientos valorables

- Conocimiento y manejo de programas informáticos relacionados con la prestación del servicio funerario.

Habilidades y aptitudes requeridas

- Persona responsable con facilidad para el trabajo en equipo.
- Capacidad de resolución de conflictos e intermediación con las personas intervinientes en el servicio.
- Capacidad para trabajar con otros profesionales y para atender a los clientes.
- Compromiso con las tareas que se le pautan.

Experiencia mínima profesional

Se requiere experiencia profesional acreditable en puestos relacionados de al menos 1 año.

Proceso de selección

Las pruebas del presente proceso serán las siguientes:

- Entrevista personal: consistirá en un encuentro con los miembros del Tribunal con el fin de ampliar y comprobar la información recogida en su currículum vitae, así como aportar más información sobre los conocimientos, habilidades y aptitudes respecto al puesto de trabajo a desempeñar y en relación con las exigencias previamente mencionadas.

Equipo de Selección

1. Jose Antonio García Núñez, en calidad de Responsable Territorial de la Comunidad de Madrid.
2. Juan Carlos Gutiérrez Olmo, en calidad de Responsable de centro.

El Órgano de selección, bajo su libre criterio, designará por acuerdo el candidato elegido para desempeñar el puesto, valorando la formación y experiencia de los candidatos concurrentes al proceso.

Documentación a acreditar

1. Acreditación de la experiencia requerida en el proceso.
2. Currículum vitae: se deberá cargar un CV actualizado en el apartado correspondiente dentro de la solicitud de inscripción.

Presentación de solicitudes

El procedimiento de presentación de solicitudes por parte de cada aspirante se deberá remitir a la siguiente dirección de correo electrónico: recursoshumanos@funespana.es

El plazo de inscripción se extenderá desde el día 21 de septiembre de 2022 hasta el día 23 de septiembre de 2022, ambos inclusive.

Las entrevista personales del presente proceso de selección se realizarán entre los días 26 y 27 de septiembre.

Información sobre tratamiento de datos personales

En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos y de la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, SERVICIOS FUNERARIOS FUNEMADRID S.A.U. informa de que es la responsable del tratamiento de los datos personales de los candidatos o participantes en el presente proceso de selección (en adelante, "las personas interesadas"). Los datos identificativos de la entidad responsable se detallan a continuación:

- Denominación social: SERVICIOS FUNERARIOS FUNEMADRID S.A.U.
- Domicilio social: C/ Doctor Esquerdo, número 138, 5ª Planta, 28007, Madrid.
- Teléfono: 91 700 30 20

El correo electrónico habilitado para que las personas interesadas puedan plantear consultas o solicitar información sobre el tratamiento de sus datos personales y, si así lo estiman conveniente, ejercitar sus derechos de protección de datos es Dfundpo@funespana.es.

SERVICIOS FUNERARIOS FUNEMADRID tratará los datos personales de las personas interesadas para gestionar y valorar su candidatura o participación en el proceso de selección. La base de legitimación del tratamiento es la aplicación de medidas precontractuales (art.6.1b) del Reglamento General de Protección de Datos.

Los datos personales serán conservados el tiempo mínimo indispensable para la gestión y valoración de las candidaturas de las personas interesadas a la vacante. Finalizado el proceso de selección, los datos personales se mantendrán bloqueados durante el plazo de un año, transcurrido el cual serán suprimidos o eliminados.

SERVICIOS FUNERARIOS FUNEMADRID no realizará transferencias internacionales de datos y tampoco llevará a cabo decisiones automatizadas sobre éstos.

Las personas interesadas tienen derecho a solicitar a la responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, su rectificación o supresión y la limitación de su tratamiento. Igualmente, tienen derecho a oponerse al tratamiento y a la portabilidad de los datos. También pueden presentar una reclamación por el tratamiento de sus datos personales ante la Agencia Española de Protección de Datos presencialmente o a través de la página web habilitada a tales efectos (<https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>).

Las personas interesadas podrán ejercitar sus derechos de protección de datos personales frente a la responsable del tratamiento dirigiendo su solicitud bien a la dirección postal señalada anteriormente, bien a la siguiente dirección de correo electrónico Dfundpo@funespana.es, adjuntando en ambos casos

fotocopia acreditativa del documento nacional de identidad o documento identificativo equivalente.

Las personas interesadas no están obligadas a comunicar sus datos personales. No obstante, si no comunican sus datos personales a través de la solicitud para participar en el proceso de selección, u otros medios, no se podrá gestionar ni valorar su candidatura